



Zápisnica zo zasadania Profesijnej rady

Dátum: 3.12.2020

Miesto: Štúrova 3, 811 02 Bratislava, priestory Coachingplus

Prítomní: Mgr. Martina Gymerská, Mgr. Vladimír Hambálek, Mgr. Katarína Mažárová, prof. PaedDr. Milan Schavel, PhD.

Ospravedlnení: PhDr. Anna Baltazarovičová, PhDr. Lenka Kleskeň, PhD., PhDr. Eva Labudová, prof. PhDr. ThDr. Andrej Mátel, PhD., Mgr. Kristína Mózešová, PhD., Mgr. Monika Turacová, PhD., PhDr. Jozef Vorobel, PhD.

Prítomný hosť: Mgr. Peter Kulifaj, člen Predstavenstva

Rokovanie Profesijnej rady bolo uznášaniaschopné v zmysle rokovacieho poriadku Komory, Článok 3, ods. 2: „Ak nie je prítomná nadpolovičná väčšina zvolených členov orgánu Komory s hlasovacím právom, rokovanie orgánu Komory sa preruší. Do tridsiatich minút predseda orgánu Komory alebo ním poverený člen orgánu komory zvolá náhradné rokovanie, ktoré je uznášaniaschopné pri akomkoľvek počte zvolených členov orgánu Komory s hlasovacím právom.“

Za zapisovateľa bola určená Mgr. Martina Gymerská, za overovateľov zápisnice Mgr. Vladimír Hambálek, Mgr. Katarína Mažárová.

Priebeh rokovania:

Rokovanie Profesijnej rady prebiehalo podľa vopred zaslaného programu (viď príloha zápisnice).

1. Privítanie a otvorenie zasadnutia

Zasadnutie Profesijnej rady otvorila a prítomných členov privítala predsedníčka Profesijnej rady, pani Mgr. Katarína Mažárová. Ďalej pani predsedníčka predstavila program zasadnutia. Program prítomní členovia Profesijnej rady schválili.

2. Kontrola plnenia úloh z rokovania Profesijnej rady zo dňa 24.9.2020

Pani predsedníčka Profesijnej rady zhrnula činnosť Profesijnej rady od posledného prezenčného zasadnutia a naplnenie úloh zadaných na poslednom zasadnutí Profesijnej rady dňa 24.9.2020:

- **Úloha č. 1 bola splnená.** Pani PhDr. Lenka Kleskeň, PhD. pripravila podklady pre žiadosť o vydanie stanoviska MŠVVŠ SR k problematike členstva v Komore u absolventov, ktorí 1. študovali v Prešove na Prešovskej Univerzite v rokoch 1964 – 1996, študijný odbor Vzdelávanie dospelých, špecializácia Sociálna práca; 2. študovali v Bratislave na UK študijný odbor Špeciálna pedagogika a končili v roku 1990 (študovali 4 roky) a v roku 1990 si dorobili 1 rok Sociálnu prácu). Podklady boli zaslané Predstavenstvu. Predstavenstvo podľa informácií členov Profesijnej rady v tejto záležitosti neurobilo potrebné následné kroky.

Termín: *Túto časť úlohy presúvame do ďalšieho obdobia.*

- **Úloha č. 2 nebola splnená.** Odporúčanie Profesijnej rady – urobiť revíziu členskej základne, zadokumentovať problematické ukončené vzdelanie prijatých členov a hľadať riešenia tejto situácie bolo Predstavenstvu predstreté tak prostredníctvom zápisnice zo zasadnutia Profesijnej rady, ako aj prostredníctvom pani predsedníčky Profesijnej rady na zasadnutí Predstavenstva dňa 28.10.2020. Predstavenstvo zobralo odporúčanie na vedomie, avšak v danej veci nekonalo.

Termín: *Túto úlohu presúvame do ďalšieho obdobia.*

- **Úloha č. 3 nebola splnená.** Pani Mgr. Martina Ondrejková sľúbila svoju pomoc pri oslovení pracovníkov MPSVR SR so žiadosťou o termín spoločného stretnutia na tému etického kódexu, platného pre všetkých SP a ASP. To sa však nezrealizovalo.



Termín: *Túto úlohu presúvame do ďalšieho obdobia.*

- **Úloha č. 4 nebola splnená.** Pani predsedníčka Profesionálnej rady oslovila členov Predstavenstva Komory s ponukou spolupráce pri obnovení činnosti pracovných skupín, aby určili zástupcov Predstavenstva, ktorí sa budú venovať jednotlivým oblastiam výkonu sociálnej práce v rámci pracovných skupín. Predstavenstvo z časových dôvodov nemá priestor riešiť túto tému.

Termín: *Túto úlohu presúvame do ďalšieho obdobia.*

- **Úloha č. 5 nebola splnená.** Pani predsedníčka Profesionálnej rady požiadala štatutárny orgán Komory (v súčasnosti je ním podpredseda Komory, pán PhDr. František Drozd, PhD.) o poverenie vybraných zodpovedných osôb na zastupovanie Komory za jednotlivé oblasti výkonu sociálnej práce pri rokovaníach s tretími stranami. Keďže táto úloha nadväzuje na predchádzajúcu úlohu č. 4, Predstavenstvo z časových dôvodov nemá priestor riešiť túto tému.

Termín: *Túto úlohu presúvame do ďalšieho obdobia.*

- **Úloha č. 6 bola splnená.** Pani PhDr. Lenka Kleskeň, PhD. vypracovala krátku anotáciu o cieľoch a profile absolventa vzdelávania na tému Rodinná mediácia a pani Mgr. Martina Gymerská vypracovala krátku anotáciu o cieľoch a profile absolventa vzdelávania na tému Projektový manažment v sociálnej práci.
- **Úloha č. 7 nebola splnená.** Predsedníčka Profesionálnej rady požiadala štatutárny orgán Komory o oslovenie MPSVaR SR s otázkou, či je možné priebežne zasielať aj ďalšie návrhy na vzdelávanie sociálnych pracovníkov, ktoré Profesionálna rada Komory odsúhlasí. Predstavenstvo z časových dôvodov nemá priestor riešiť túto tému.

Termín: *Túto úlohu presúvame do ďalšieho obdobia.*

- **Úloha č. 8 bola splnená.** Pani predsedníčka Profesionálnej rady oslovila bývalú predsedníčku Profesionálnej rady, pani Mgr. Petru Závackú, aby si ujasnili, či Profesionálna rada vyzvala príslušných držiteľov povolenia na výkon samostatnej praxe SP k zdokladovaniu sústavného vzdelávania pre potreby prvého hodnotenia v zmysle Pravidiel hodnotenia sústavného vzdelávania v sociálnej práci sociálnych pracovníkov vykonávajúcich samostatnú prax prijatých Profesionálnou radou dňa 6.4.2018.
- **Úloha č. 9 bola splnená.** Držitelia povolenia na výkon samostatnej praxe SP boli oslovení a vyzvaní k zdokladovaniu sústavného vzdelávania pre potreby prvého hodnotenia v zmysle Pravidiel hodnotenia sústavného vzdelávania v sociálnej práci sociálnych pracovníkov vykonávajúcich samostatnú prax prijatých Profesionálnou radou dňa 6.4.2018. Je potrebné opakovane osloviť držiteľov povolenia, ktorí zatiaľ podklady k zdokladovaniu sústavného vzdelávania nezaslali.

Zodpovedná: *predsedníčka Profesionálnej rady*

Termín: *23.12.2020*

- **Úloha č. 10 bola splnená.** Držitelia povolenia na výkon samostatnej praxe SP boli oslovení s cieľom získania spätnej väzby na výkon samostatnej praxe a overenia splnenia zákonných povinností pri získaní akreditácie na vybrané odborné činnosti.
- **Úloha č. 11 nebola splnená.** Pani predsedníčka Profesionálnej rady požiadala Predstavenstvo o oslovenie MPSVR SR. Predstavenstvo odmietlo osloviť MPSVR SR s cieľom dohodnutia postupu vydávania povolení na výkon samostatnej praxe SP a kontroly splnenia zákonných povinností u žiadateľov, ktorí potrebujú následnú akreditáciu na výkon vybraných odborných činností. Na základe stanoviska, ktoré získal pán PhDr. František Drozd, PhD. Považuje tieto otázky za zodpovedané – je potrebné aktualizovať informácie pre držiteľov povolenia.

Termín: *Túto úlohu presúvame do ďalšieho obdobia.*

- **Úloha č. 12 nebola splnená.** Aktualizácia príručky pre držiteľov povolenia na výkon samostatnej praxe SP nadväzovala na predchádzajúcu úlohu, aktualizované informácie je potrebné zaslať osobitne i držiteľom



povolenia na výkon samostatnej praxe soc. pracovníka.

Termín: *Túto úlohu presúvame do ďalšieho obdobia.*

- **Úloha č. 13 nebola splnená.** Úlohu súvisiacu s vypracovaním draftu memoranda o medzirezortnej spolupráci presúvame podľa aktuálnej situácie v Komore.

Termín: *Túto úlohu presúvame do ďalšieho obdobia.*

- **Úloha č. 14 bola splnená.** Mgr. Martina Gymerová zaslala členom Profesionálnej rady podklady o kompetenciách asistentov sociálnej práce a kompetenciách sociálnych pracovníkov na pripomienkovanie. Finálna verzia podkladov je súčasťou príloh tejto zápisnice.

3. Zdieľanie informácií od posledného stretnutia

V rámci tohto bodu rokovania zhrnula pani predsedníčka Profesionálnej rady informácie zo zasadnutí volených orgánov Komory, na ktorých sa zúčastnila za Profesionálnu radu. Následne sa prítomní členovia vyjadrili k tomu, ako vnímajú súčasnú situáciu Komory a fungovanie Predstavenstva.

V rámci diskusie navrhli prítomní členovia a možnosti riešenia súčasnej krízovej situácie Komory:

- A) Vzhľadom na situáciu spojenú s pandemiou COVID-19 navrhujeme spoločné on-line stretnutie všetkých členov volených orgánov, s cieľom prerokovania možných riešení krízovej situácie Komory.

Termín: *do 23.12.2020*

- B) Navrhnuť projekt pre MPSVR SR, v rámci ktorého Slovenská komora SP a ASP pripraví podklady na schválenie Etického kódexu SP a ASP ako prílohy zákona o sociálnej práci, vytvorí štandardy kvality poskytovaných služieb sociálnej práce pre jednotlivé oblasti výkonu sociálnej práce a ďalšie podklady ktoré systematicky podporia aplikačnú prax Etického kódexu a zvyšovanie kvality výkonu sociálnej práce na Slovensku.

Termín: *január 2021*

- C) Profesionálna rada považuje za prioritu riešenia krízovej situácie Komory voľbu nového predsedu Komory. Vzhľadom na pravdepodobnosť toho, že ani v apríli nebude možné zorganizovať snem Komory prezenčnou formou, navrhujeme, aby Predstavenstvo a volené orgány Komory navrhli spôsob on-line realizácie snemu Komory a podnikli potrebné kroky k zorganizovaniu on-line snemu Komory.

Termín: *do 23.12.2020*

- D) Vypracovať podklady k povinnej registrácii sociálnych pracovníkov a asistentov sociálnej práce, ako aj ostatných odborných pracovníkov v oblasti sociálnych vecí a rodiny.

Termín: *február 2021*

4. Odvolanie sa p. Mgr. Polákovej voči rozhodnutiu Profesionálnej rady neudelit jej povolenie na výkon samostatnej praxe SP

Na základe podaného odvolania p. Mgr. Polákovej vo veci zamietnutia žiadosti o vydanie povolenia na výkon samostatnej praxe pre odbornú činnosť – špecializované sociálne poradenstvo, oslovilo Predstavenstvo Komory Profesionálnu radu so žiadosťou o vyjadrenie Profesionálnej rady Komory, či trvá na svojom pôvodnom rozhodnutí (uznesení). Prítomní členovia Profesionálnej rady opätovne prerokovali žiadosť p. Mgr. Polákovej a na základe hlasovania prijali nasledujúce uznesenie:



Uznesenie č. 1: Profesionálna rada sa na svojom rokovaní uzniesla na tom, že trvá na svojom pôvodnom rozhodnutí o zamietnutí žiadosti o vydanie povolenia na výkon samostatnej praxe sociálneho pracovníka p. Mgr. Zuzany Polákovej z dôvodu nesplnenia kvalifikačných predpokladov.

5. Hodnotenie sústavného vzdelávania držiteľov povolenia na výkon samostatnej praxe SP

V rámci tohto bodu rokovania zhrnula pani predsedníčka Profesionálnej rady dostupné informácie o tom, ktorí z držiteľov povolenia na výkon samostatnej praxe SP si splnili povinnosť zdokladovať sústavné vzdelávanie v zmysle Pravidiel hodnotenia sústavného vzdelávania v sociálnej práci sociálnych pracovníkov vykonávajúcich samostatnú prax prijatých Profesionálnou radou dňa 6.4.2018.

Následne pani predsedníčka Profesionálnej rady informovala prítomných členov o doručení troch odpovedí na výzvu Profesionálnej rady o zdokladovanie sústavného vzdelávania od pani Mgr. Eriky Molnárovej, pána PhDr. Dušana Kasenčáka a pani Mgr. Moniky Stašíkovej.

Úloha č. 1: Posúdiť zaslané podklady od p. PhDr. Dušana Kasenčáka.

Zodpovední: Mgr. Kristína Mózešová, PhD., prof. PaedDr. Milan Schavel, PhD.

Termín: do 23.12.2020

Úloha č. 2: Pripraviť odpoveď pre Mgr. Eriku Molnárovú.

Zodpovední: predsedníčka profesionálnej rady, Mgr. Martina Gymerská

Termín: do 23.12.2020

Úloha č. 3: Posúdiť zaslané podklady od p. Mgr. Moniky Stašíkovej

Zodpovední: prof. PaedDr. Milan Schavel, PhD., PhDr. Jozef Vorobel, PhD

Termín: do 07.01.2021

6. Doplnenie návrhov na vzdelávanie sociálnych pracovníkov

V rámci tohto bodu rokovania pani predsedníčka Profesionálnej rady predostrela na schválenie doplnené návrhy na vzdelávanie sociálnych pracovníkov – Rodinná mediácia a Projektový manažment v sociálnej práci. Krátku anotáciu o cieľoch a profile absolventa vzdelávania vypracovali k navrhovaným vzdelávaniam pani PhDr. Lenka Kleskeň, PhD. a pani Mgr. Martina Gymerská. Spracované návrhy na vzdelávanie sociálnych pracovníkov sú súčasťou príloh tejto zápisnice.

Prítomní členovia Profesionálnej rady sa v diskusii zhodli na tom, že návrh vzdelávania týkajúci sa rodinnej mediácie a projektového manažmentu bude ešte témou diskusie Profesionálnej rady.

7. Podnet – etické princípy, sťažnosť na sociálnu pracovníčku

V rámci tohto bodu rokovania pani predsedníčka Profesionálnej rady predostrela podnety, ktoré boli doručené na Slovenskú komoru SP a ASP smerované na konkrétny subjekt a jeho konkrétnu sociálnu pracovníčku.

Členovia Profesionálnej rady sa v teoretickej rovine zhodli na tom, že opisované správanie konkrétnej sociálnej pracovníčky spadá do oblasti nerešpektovania etických hraníc, ktoré sú v Etickom kódexe sociálneho pracovníka a asistenta sociálnej práce uvedené nasledovne: „Sociálny pracovník a asistent sociálnej práce rešpektuje hranice medzi osobným a profesionálnym životom. Pracovné postavenie voči klientovi nezneužíva vo vlastný prospech a neoprávnené výhody sexuálneho, politického, sociálneho alebo ekonomického charakteru. S užívateľmi služieb nenadväzuje partnerský alebo sexuálne orientovaný vzťah. Nezneužíva svoje postavenie na osobné obohatenie, ani na zvýhodňovanie svojich príbuzných a známych (čl. 2.1.5)“.

Zároveň prítomní členovia Profesionálnej rady poukázali na to, že podnet je podaný na sociálnu pracovníčku, ktorá nie je členkou Slovenskej komory SP a ASP a preto Komora nie je oprávnená konať v tejto záležitosti formou disciplinárneho konania.



Nakoľko sú podnety adresované na inštitúciu, ktorá je akreditovaným subjektom a vykonáva opatrenia SPODaSK podľa zákona č. 305/2005 Z.z., kompetentné pre riešenie podnetov je Ministerstvo PSVR SR resp. Akreditačná komisia MPSVR SR. Preto členovia Profesionálnej rady navrhujú osloviť podávateľov podnetov a prediskutovať s nimi možnosť zaslania podnetu na Ministerstvo PSVR SR a jeho príslušnú akreditačnú komisiu. V prípade ich súhlasu môže podnet preposlať na MPSVR SR ak Komora.

Úloha č. 3: *Osloviť podávateľov podnetov a prediskutovať s nimi možnosť zaslania podnetu na Ministerstvo PSVR SR a jeho príslušnú akreditačnú komisiu.*

Zodpovední: predsedníčka Profesionálnej rady

Termín: do 23.12.2020

8. Spolupráca so Študentskou radou vysokých škôl

V rámci tohto bodu rokovania sa prítomní členovia zaoberali otázkou spolupráce Komory so Študentskou radou vysokých škôl na tému duševného zdravia vysokoškolákov. Študentská rada vysokých škôl má ambíciu počas najbližších rokov pripraviť komplexnú stratégiu duševného zdravia vysokoškolákov a hľadá kľúčových partnerov na spoluprácu. Profesionálna rada Komory podporuje túto aktivitu Študentskej rady vysokých škôl a má záujem spolupracovať.

Úloha č. 2: *Požiadajte štatutárny orgán Komory o deklarovanie záujmu spolupracovať a poverenie zástupcu Profesionálnej rady na stretnutie so zástupcom Študentskej rady vysokých škôl, na ktorom získa bližšie informácie, ktoré bude môcť Komora posunúť ďalej svojim členom. Zostaviť zoznam ochotných členov volených orgánov Komory a členov Komory, ktorí majú časový priestor a chuť sa zúčastniť aktivít študentskej rady vysokých škôl.*

Zodpovední: predsedníčka Profesionálnej rady, štatutárny orgán Komory

Termín: do 23.12.2020

9. Plán činnosti Profesionálnej rady (vyhodnotenie r. 2020, prerokovanie a schválenie na r. 2021)

10. Rozpočet Profesionálnej rady (vyhodnotenie r. 2020, prerokovanie a schválenie na r. 2021)

Prítomní členovia Profesionálnej rady presunuli body programu 9. a 10. na najbližšie rokovanie Profesionálnej rady mailom a per rollam z dôvodu časového a nízkej účasti prítomných členov.

Zodpovední: predsedníčka Profesionálnej rady, členovia Profesionálnej rady

Termín: január 2021

11. Rôzne

Pani predsedníčka Profesionálnej rady na záver zhrnula prenesené úlohy do budúceho obdobia.

Prenesené úlohy do ďalšieho obdobia:

- Časť úlohy č. 1 zo dňa 24.9.2020 – oslovenie Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR
- Úloha č. 2 zo dňa 24.9.2020
- Úloha č. 3 zo dňa 24.9.2020
- Úloha č. 4 zo dňa 24.9.2020
- Úloha č. 5 zo dňa 24.9.2020
- Úloha č. 7 zo dňa 24.9.2020
- Úloha č. 11 zo dňa 24.9.2020
- Úloha č. 12 zo dňa 24.9.2020
- Úloha č. 2 zo dňa 24.9.2020

11. Záver zasadnutia

Na záver stretnutia sa členovia Profesionálnej rady s priáním pevného zdravia a pokojného prežitia Vianoc rozišli.



V Bratislave, 11.12.2020

Zapísala: Mgr. Martina Gymerská

.....

Overili:

Mgr. Vladimír Hambálek

.....

Mgr. Katarína Mažárová

.....