



Zápisnica zo zasadania predstavenstva

Dátum: 14.06.2017

Miesto: Mokrohájska cesta 3, 841 04 Bratislava, priestory zasadacej miestnosti.

Prítomní: podľa prezenčnej listiny

Rokovanie predstavenstva bolo uznášaniaschopné v zmysle rokovacieho poriadku komory.

Za zapisovateľa bola určená Mgr. Martina Gymerská, za overovateľov zápisnice Mgr. Kristína Mózešová, PhD. a Ing. Mgr. Jarmila Pagáčová.

Program rokovania:

Rokovanie predstavenstva prebiehalo podľa dopredu stanoveného programu (viď príloha zápisnice).

01. Informácia o aktivitách od posledného zasadnutia predstavenstva

Predseda komory Mgr. Peter Kulifaj informoval o aktivitách, ktoré sa zrealizovali od posledného zasadnutia predstavenstva komory (prebiehajúce disciplinárne konanie, pokročenie v riešení problematiky SP v zdravotníctve, nadviazanie kontaktu so ZMOSom, oslovenie riadiacich orgánov OP).

Úloha 1: Poslať žiadosť o dotáciu na adresu pána ministra práce, sociálnych vecí a rodiny SR, s odôvodnením nášho vzniku zo zákona a pridelených obligatórnych povinností zo zákona a z dôvodu, že naša právna forma organizácie nebola zaradená do výziev OP, ktoré súvisia s činnosťou komory (napr. OP Efektívna verejná správa a pod.).

02. Prijímanie nových členov

K termínu zasadnutia predstavenstva boli komore doručené štyri žiadosti o zápis do zoznamu členov komory. Predstavenstvo žiadosti dôkladne preskúmalo a rozhodlo nasledovne:

- PhDr. Anna Baltazárovičová – žiadosť OK, zapísaná do zoznamu členov komory
- PhDr. Dana Begová – žiadosť OK, zapísaná do zoznamu členov komory
- Mgr. Kristína Farkasová – žiadosť OK, zapísaná do zoznamu členov komory
- Mgr. Ľudmila Kliská – žiadosť OK, zapísaná do zoznamu členov komory

03. Schvaľovanie interných smerníc

V rámci tohto bodu rokovania bolo na programe schvaľovanie predloženej internej smernice predstavenstvom komory. Návrh internej smernice č. OCK/8-2017 Registratúrny poriadok Slovenskej komory SP a ASP bol prediskutovaný a internú smernicu predstavenstvo komory prijalo.

Uznesenie č. 1: Predstavenstvo komory sa uznieslo na prijatí internej smernice, ktorá je prílohou tejto zápisnice:

- Interná smernica č. OCK/8-2017 Registratúrny poriadok Slovenskej komory SP a ASP.

04. Schvaľovanie výročnej správy

V rámci tohto bodu rokovania bolo na programe schvaľovanie predloženej Výročnej správy Slovenskej komory SP a ASP za rok 2016. Návrh výročnej správy bol vopred pripomienkovaný členmi predstavenstva a predsedami ostatných volených orgánov komory a pripomienky boli zapracované. Ďalej bola p. audítorkou Ing. Emíliou Rybárovou (Licencia SKAU č. 486) overená účtovná závierka k Výročnej správe Slovenskej komory SP a ASP za rok 2016 prostredníctvom Správy nezávislého audítora o overení účtovnej závierky k 31. decembru 2016 a vydaný dodatok správy nezávislého audítora k výročnej správe. Po preštudovaní všetkých týchto dokumentov, prítomní členovia predstavenstva výročnú správu prijali.

Uznesenie č. 2: Predstavenstvo komory jednohlasne rozhodlo o schválení:

- Výročnej správy Slovenskej komory SP a ASP za rok 2016

Táto výročná správa je súčasťou príloh tejto zápisnice.



05. Plánované aktivity na najbližšie obdobie

V rámci tohto bodu rokovania členovia predstavenstva diskutovali o aktivitách komory na najbližšie obdobie, ktorými sú zasadnutie snemu komory, SOPRA 2017 (viď anotácia v prílohe), Student camp (viď anotácia v prílohe). Rovnako prediskutovali možnosť vymenovania zástupcov pre jednotlivé regióny Slovenska, otázku podhodnotených miezd sociálnych pracovníkov a ponuku p. Ing. Bc. Hany Vojtovej na zorganizovanie úvodného seminára: Smyslová aktivizace® - Celistvý koncept podpory pro geriatrická zařízení.

Uznesenie č. 3: Predstavenstvo komory sa uznieslo na prijatí ponuky p. Ing. Bc. Hany Vojtovej a na spolupráci s Katolíckou Univerzitou v Ružomberku a občianskym združením Mosty Integrácie pri zorganizovaní úvodného seminára: Smyslová aktivizace® - Celistvý koncept podpory pro geriatrická zařízení. Úvodný seminár bude zorganizovaný dňa 7.9.2017 v Ružomberku, na pôde Katolíckej Univerzity.

Úloha 2: V spolupráci s p. Ing. Mgr. Jarmilou Pagáčovou pripraviť dokument (vychádzajúc zo štatistík) o príjmoch sociálnych pracovníkov na Slovensku a začať pripravovať stratégiu, ako by mohla byť komora nápomocná pri zvyšovaní finančného ohodnotenia sociálnych pracovníkov na Slovensku.

Úloha 3: Pripraviť systém zástupcov komory pre jednotlivé regióny Slovenska.

Úloha 4: Pripraviť aktualizáciu základných dokumentov komory a pritiahnúť čo najviac členov komory na blížiac sa zasadnutie snemu komory (4.10.2017).

06. Termín a miesto najbližšieho zasadania predstavenstva

Najbližšie zasadanie predstavenstva sa uskutoční dňa 6.9.2017 v Ružomberku, v priestoroch KU, v čase od 10:00 – 15:00.

V Bratislave, dňa 14.6.2017

Zapísala:

Mgr. Martina Gymerová

Overili:

Mgr. Mózešová Kristína, PhD.

Ing. Mgr. Jarmila Pagáčová